

Regulamin Rady Rodziców

Miejskiego Przedszkola nr 2

im. Wandy Chotomskiej

w Zgierzu

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Podstawę prawną działania Rady Rodziców stanowi :

- 1) Ustawa o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 1943 z późn. zm.)
- 2) Ustawa prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)
- 3) Ustawa bezpieczeństwo żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.)

2. Rada Rodziców jest organem społecznym reprezentującym ogół rodziców wychowanków, działającym na terenie przedszkola.
3. Rada Rodziców liczy tylu członków, ile jest członków Rad Grup w przedszkolu
4. Kadencja Rady trwa rok szkolny.
5. W skład Rady Rodziców nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami w roku poprzednim.
6. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady Rodziców ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
7. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.
8. Rada Rodziców może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy.

II. Wybory do Rady Grupy

§ 2. 1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu.

2. Rodzice dzieci z danej grupy, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Grupy.
3. Rada Grupy powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Grupy decydują rodzice danej grupy.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice dzieci danej grupy. Jedno dziecko może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
5. Wybory Rady Grupy przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.
6. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Grupy.
7. Wybory odbywają się w głosowaniu jawnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
8. Członkowie z poszczególnych Rad Grupowych wchodzi w skład Rady Rodziców.

§ 3. 1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady Rodziców i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora.

III. Prezydium Rady Rodziców

§ 4.1. Wewnętrzną strukturę Rady Rodziców stanowi Prezydium Rady Rodziców, które Rada Rodziców wybiera ze swojego grona.

2. W skład Prezydium wchodzi:

- 1) przewodniczący Rady Rodziców,
- 2) zastępca przewodniczącego,
- 3) sekretarz,
- 4) skarbnik

3. Dodatkowo wybierane zostają 2 osoby do Komisji Rewizyjnej. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być jednocześnie członkami Prezydium Rady Rodziców.

4. Pozostałe osoby wchodzi w skład Rady Rodziców przedszkola i są jej członkami.

§ 5. 1. Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.

2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.

4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę.

5. Komisja Rewizyjna jest komórką kontrolną Rady Rodziców i czuwa nad prawidłowym wykorzystaniem środków funduszu Rady Rodziców.

IV. Kompetencje Rady Rodziców

§ 6.1. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów placówki, organu prowadzącego przedszkole oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.

2. Do kompetencji Rady Rodziców należy :

- 1) uchwalenie regulaminu swojej działalności.
- 2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
 - programu wychowawczego przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do dzieci, realizowanego przez nauczycieli;
 - programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do dzieci, nauczycieli i rodziców;
- 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola;
- 4) opiniowanie organizacji dodatkowych zajęć edukacyjnych, do których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania;
- 5) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Przedszkola;
- 6) wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela;
- 7) opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu;
- 8) wybór przedstawiciela Rady Rodziców do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy;
- 9) delegowanie swoich przedstawicieli do udziału w komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora;
- 10) nadanie imienia placówce.

V. Posiedzenia Rady

§ 8. 1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie.

2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 – dniowego terminu.

3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora lub Rady Pedagogicznej.

§ 9. 1. Przygotowanie posiedzenia Rady Rodziców jest obowiązkiem przewodniczącego.

2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.

3. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.

4. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.

§ 10. 1. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane i stanowią dokumentację przedszkola.

2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

VI. Podejmowanie uchwał

§ 11. 1. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

3. Uchwały Rady Rodziców numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

4. Opinie Rady Rodziców wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VII. Prawa i obowiązki członków Rady

§ 12. 1. Członkowie Rady Rodziców mają prawo do:

- 1) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu wychowawczo – dydaktyczno –opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych,
 - 2) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach przedszkola,
 - 3) głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
2. Członkowie Rady mają obowiązek:
- 1) aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady
 - 2) nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady, które mogą naruszać dobro osobiste dzieci i ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników przedszkola.

VIII. Zasady działalności finansowej

§ 13. 1. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola Rada Rodziców może gromadzić fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

2. Fundusze mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców.

3. Do założenia i likwidacji tego rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Prezydium Rady Rodziców.

4. Zasady wydatkowania tych funduszy określa corocznie Rada Rodziców w preliminarzu budżetowym.
5. Decyzją Rady Rodziców jest wybranie tego obszaru pracy przedszkola, który Rada chce wspierać finansowo.
6. Rolą dyrektora i rady pedagogicznej jest jedynie wnioskowanie do Rady Rodziców o zasilenie wskazanego celu środkami finansowymi pochodzącymi z jej funduszu.
7. W przypadku kiedy Rada Rodziców nie prowadzi działalności finansowej dobrowolne wpłaty rodziców przeznaczone na wspieranie działalności statutowej są przekazywane w formie darowizny na konto dochodów własnych przedszkola.
8. Rada Rodziców może zatrudnić osoby do wykonywania dodatkowych zadań na umowy cywilno-prawne.
9. W przypadku posiadania rachunku bankowego, dostęp do niego mają członkowie Prezydium Rady Rodziców.
10. Dyspozycja wydatku do kwoty 1000zł może podjąć jeden z członków Prezydium Rady Rodziców.
11. Dyspozycja wydatku powyżej kwoty 1000zł może być podjęta przez jednego z członków Prezydium Rady Rodziców oraz zatwierdzona przez dowolnego innego członka Prezydium Rady Rodziców.

IX. Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Rada Rodziców posługuje się pieczętą, której treść stanowi :

RADA RODZICÓW

przy

Miejskim Przedszkolu Nr 2

im. Wandy Chotomskiej

w Zgierzu

2. Traci moc tekst regulaminu uchwalony przez Radę Rodziców Miejskiego Przedszkola nr 2 w Zgierzu w dniu 1 kwietnia 2018 roku.
3. Tekst niniejszego regulaminu wchodzi w życie z dniem 7 listopada 2023 roku

Przewodniczący Rady Rodziców